

保有個人データ開示等請求書

請求者	住所 〒 -	
	(フリガナ)	
	氏名	
	電話番号	
	F A X 番号	
	e-mail アドレス	
	申請者区分 本人 法定代理人 委任による代理人	
請求の内容	利用目的の通知	
	開示	
	訂正、追加又は削除	
	利用の停止、消去	
	第三者への提供の停止	
請求の詳細		
請求理由	保有個人データの内容に誤りがある 保有個人データが利用目的外で取り扱われている 保有個人データが不正に取得された 本人の同意なく第三者へ個人データが提供された その他()	
	ご説明欄 (可能な範囲で具体的にご記入下さい)	

【注意事項】

- ご本人様の確認書類(健康保険証、運転免許証等)の写しを添付願います。
- 代理人の方が請求を行う場合には、ご本人様及び代理人の方の身分証明の写し並びに委任状を添付願います。
- 本請求書にご記入いただいた個人情報は、開示等を行うために必要な範囲で利用いたします。
- 利用目的の通知または開示の求めの場合には、手数料として800円分の定額小為替を同封して下さい。